Mẫu số 4A

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH
CHI BỘ SỞ NGOẠI VỤ
*
Số 166 -QĐ/CB

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Đồng Tháp, ngày 28 tháng 3 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
kiểm tra đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang, đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, khoá XI;

- Căn cứ Quy định số 30-QĐ/TW, ngày 26 tháng 7 năm 2016 của Ban Chấp hành Trung ương, quy định thi hành Chương VII và Chương VIII Điều lệ Đảng về công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật của Đảng;

- Căn cứ Chương trình số 143-CTr/CB ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Chi bộ Sở Ngoại vụ về Chương trình kiểm tra của Chi bộ Sở Ngoại vụ năm 2022,

CHI BỘ QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Tiến hành kiểm tra đối với đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang, đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ về các nội dung như sau:

- Việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao theo quy chế làm việc của cấp uỷ cơ sở. Thực hiện cam kết năm 2022 và nhiệm vụ được phân công.

- Việc cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2022 của đảng viên.

- Việc tham gia sinh hoạt lệ chi bộ nơi công tác và nơi cư trú theo quy định.

Điều 2. Thành lập Tổ kiểm tra, gồm các đồng chí:

- Đồng chí Nguyễn Thanh Bình, Phó Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng;

- Đồng chí Lê Lam Anh Thư, đảng viên, Thành viên;

- Đồng chí Văn Trần Ngọc Cẩm, đảng viên, Thư ký.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (*Ban hành kèm theo Quyết định này*).

Điều 4. Đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang và các đồng chí có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:
- BTV ĐUK (b/c),
- Đ/c Mai Thanh Hải, UV BTV, Chủ nhiệm UBKT ĐUK (b/c),
- UBKTĐUK,
- Như Điều 4,
- Các đảng viên,
- Lưu Chi bộ.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
CHI BỘ SỞ NGOẠI VỤ
ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN T. ĐỒNG THÁP

Nguyễn Hữu Xuân

KẾ HOẠCH

kiểm tra chấp hành đối với đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang, đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ

(Kèm theo Quyết định số 166-QĐ/CB, ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Chi bộ Sở Ngoại vụ)

---

1. Mục đích, yêu cầu:

- Qua kiểm tra giúp Chi ủy Chi bộ Sở Ngoại vụ đánh giá đúng ưu điểm, chỉ ra hạn chế, khuyết điểm (nếu có) của đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang. Qua đó, phát huy những ưu điểm, kịp thời phát hiện, uốn nắn, sửa chữa, khắc phục những hạn chế, khuyết điểm trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Công tác kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên trong quá trình kiểm tra.

- Đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang phối hợp, tạo điều kiện để Tổ kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Nội dung và đối tượng kiểm tra:

2.1. Nội dung kiểm tra:

- Việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao theo quy chế làm việc của cấp uỷ cơ sở. Thực hiện cam kết năm 2022 và nhiệm vụ được phân công.

- Việc cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2022 của đảng viên.

- Việc tham gia sinh hoạt lệ chi bộ nơi công tác và nơi cư trú theo quy định.

2.2. Đối tượng kiểm tra:

Đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang, đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ.

3. Mốc thời gian và thời gian kiểm tra:

- Mốc thời gian kiểm tra: từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến 31 tháng 3 năm 2022.

- Thời gian kiểm tra: được thực hiện trong 30 ngày làm việc kể từ ngày Tổ kiểm tra nhận được Báo cáo tự kiểm tra của đảng viên.

- Thời gian nộp Báo cáo tự kiểm tra của đảng viên: Từ ngày ban hành Quyết định kiểm tra đến hết ngày **08/4/2022.**

4. Phương pháp tiến hành:

Tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra theo quy trình; xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra trình Chi bộ xem xét, kết luận.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

CHI BỘ SỞ NGOẠI VỤ

Mẫu số 4A

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH
CHI BỘ SỞ NGOẠI VỤ
*
TỔ KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Đồng Tháp, ngày 28 tháng 03 năm 2022

HƯỚNG DẪN
ĐỀ CƯƠNG VIẾT BÁO CÁO KIỂM TRA

(Kèm theo Quyết định số 166-QĐ/CB, ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Chi bộ Sở Ngoại vụ)

Căn cứ Quyết định số 166 -QĐ/CB, ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Chi bộ Sở Ngoại vụ về kiểm tra đối với đồng chí Phạm Thị Ngọc Sang, đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ, Tổ Kiểm tra hướng dẫn đề cương viết báo cáo như sau:

I- VIỆC THAM GIA SINH HOẠT CHI BỘ ĐỊNH KỲ HÀNG THÁNG

- Kết quả thực hiện những công việc được giao trong các kỳ họp lệ chi bộ.

- Số kỳ họp vắng mặt, lý do,…

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

II- VIỆC THỰC HIỆN CHỨC TRÁCH, NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO

- Kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao theo quy chế làm việc của cấp uỷ cơ sở từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến 31 tháng 3 năm 2022.

- Kết quả thực hiện những cam kết về nhiệm vụ được phân công từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến 31 tháng 3 năm 2022.

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

III- VIỆC CAM KẾT TU DƯỠNG, RÈN LUYỆN

- Việc cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2022 của đảng viên.

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

IV- VIỆC ĐẢNG VIÊN THAM GIA GIỮ MỐI LIÊN HỆ VỚI CẤP UỶ NƠI CƯ TRÚ THEO QUY ĐỊNH SỐ 76-QĐ/TW CỦA BỘ CHÍNH TRỊ

- Việc vận động gia đình chấp hành các chủ trương, chính sách của Nhà nước và địa phương nơi cư trú.

- Việc tham gia sinh hoạt nơi cư trú? Trong thời gian sinh hoạt nơi cư trú, đồng chí tham gia đóng góp xây dựng địa phương, cũng như xây dựng chi bộ nơi cư trú?

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

V- ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá những ưu điểm, hạn chế các nội dung nêu trên.

- Nguyên nhân

VI- KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề xuất kiến nghị các nội dung kiểm tra trên.

Lưu ý: *Báo cáo gửi cho Tổ Kiểm tra trước ngày 08 tháng 4 năm 2022*

ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH
CHI BỘ SỞ NGOẠI VỤ
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2022

BÁO CÁO TỰ KIỂM TRA

Họ và tên: Sinh năm:

Đơn vị công tác:

Chức vụ (Đảng, chính quyền):

Thực hiện Quyết định số -QĐ/CB, ngày tháng năm 2022 của Chi bộ Sở Ngoại vụ về kiểm tra đối với đồng chí đảng viên, Phó Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ, Tôi xin báo cáo tự kiểm tra theo đề cương hướng dẫn như sau:

I- VIỆC THAM GIA SINH HOẠT CHI BỘ ĐỊNH KỲ HÀNG THÁNG

- Kết quả thực hiện những công việc được giao trong các kỳ họp lệ chi bộ.

- Số kỳ họp vắng mặt, lý do,…

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

II- VIỆC THỰC HIỆN CHỨC TRÁCH, NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO

- Kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao theo quy chế làm việc của cấp uỷ cơ sở từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến 31 tháng 3 năm 2022.

- Kết quả thực hiện những cam kết về nhiệm vụ được phân công từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến 31 tháng 3 năm 2022.

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

III- VIỆC CAM KẾT TU DƯỠNG, RÈN LUYỆN

- Việc cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2022 của đảng viên.

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

IV- VIỆC ĐẢNG VIÊN THAM GIA GIỮ MỐI LIÊN HỆ VỚI CẤP UỶ NƠI CƯ TRÚ THEO QUY ĐỊNH SỐ 76-QĐ/TW CỦA BỘ CHÍNH TRỊ

- Việc vận động gia đình chấp hành các chủ trương, chính sách của Nhà nước và địa phương nơi cư trú.

- Việc tham gia sinh hoạt nơi cư trú? Trong thời gian sinh hoạt nơi cư trú, đồng chí tham gia đóng góp xây dựng địa phương, cũng như xây dựng chi bộ nơi cư trú?

- Nhận xét: Ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân.

V- ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá những ưu điểm, hạn chế các nội dung nêu trên.

- Nguyên nhân

VI- KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề xuất kiến nghị các nội dung kiểm tra trên.

Người viết báo cáo
(ký tên, ghi rõ họ tên)