

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Phiên họp Ủy ban nhân dân Tỉnh thường kỳ tháng 8 năm 2024

Thực hiện Quy chế làm việc của UBND Tỉnh (*Quyết định số 01/2024/QĐ-UBND ngày 02 tháng 01 năm 2024*) và Chương trình công tác của UBND Tỉnh năm 2024 (*Quyết định số 58/QĐ-UBND-HC ngày 22/01/2024*), Ủy ban nhân dân Tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức phiên họp như sau:

#### I. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ CHƯƠNG TRÌNH

**1. Chủ đề:** Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2024.

##### 2. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: 01 buổi sáng, vào lúc 7 giờ 30 phút, ngày 29 tháng 8 năm 2024 (Thứ Năm).

- Hình thức và địa điểm: Trực tiếp tại Hội trường UBND Tỉnh kết hợp trực tuyến tại điểm cầu UBND huyện, thành phố.

- Chủ trì Phiên họp: Đồng chí Phạm Thiện Nghĩa, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh.

**3. Chương trình Phiên họp:** Chương trình chi tiết kèm theo.

**4. Tài liệu:** Được đăng tải và cập nhật trên lịch công tác của UBND Tỉnh (<https://lichhop.dongthap.gov.vn/ubndtinh>).

#### II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

##### 1. Đại biểu khách mời

###### 1.1. Cơ quan đảng (có giấy mời riêng):

- Mời Thường trực Tỉnh ủy.
- Mời Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.
- Mời Lãnh đạo Đảng ủy Khối các cơ quan Tỉnh.

###### 1.2. Cơ quan dân cử, đoàn thể, cơ quan trực thuộc Trung ương trên địa bàn Tỉnh (có giấy mời riêng):

- Mời Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Tỉnh.
- Mời Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội Tỉnh và HĐND Tỉnh;
- Mời các Ban Hội đồng nhân dân Tỉnh;

- Mời Liên đoàn Lao động Tỉnh.

- Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan: Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh Đồng Tháp; Ngân hàng Chính sách xã hội chi nhánh Đồng Tháp; Bảo hiểm xã hội Tỉnh; Cục Thuế; Cục Hải quan; Cục Thống kê; Cục Quản lý thị trường; Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng Tỉnh; Công ty Điện lực Đồng Tháp.

## **2. Đại biểu triệu tập**

### **2.1. Thành viên UBND Tỉnh.**

### **2.2. Thủ trưởng cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND Tỉnh**

- Phó Giám đốc phụ trách điều hành Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Thủ trưởng các cơ quan: Ban Quản lý Khu kinh tế; Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư; Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng công trình Giao thông; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình Dân dụng và Công nghiệp; Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng công trình Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Liên minh Hợp tác xã Tỉnh; Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp; Trường Cao đẳng Cộng đồng Đồng Tháp; Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp.

### **3. Điểm cầu huyện, thành phố:**

- Chủ tịch UBND huyện, thành phố.

- Các Phó Chủ tịch UBND huyện, thành phố.

- Các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND huyện, thành phố.

## **III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng UBND Tỉnh**

- **Chánh Văn phòng UBND Tỉnh Nguyễn Phi Đa chỉ đạo:**

+ Phòng Tổng hợp thực hiện: chuẩn bị kịch bản điều hành phiên họp và đề dẫn chương trình giới thiệu đại biểu, tuyên bố lý do; bài phát biểu của Lãnh đạo Văn phòng UBND Tỉnh.

+ Phòng Hành chính - Quản trị thực hiện: chuẩn bị Giấy mời (*đối với thành phần khách dự*) chậm nhất **01** ngày sau khi Kế hoạch được ban hành; chuẩn bị Hội trường, hậu cần (*bánh, nước*); in ấn và đăng tải tài liệu; xác nhận đại biểu tham dự; chuẩn bị phòng nền phiên họp.

- **Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh Nguyễn Công Minh** chỉ đạo Phòng Tổng hợp kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị nội dung và công tác tổ chức phiên họp; tham mưu, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của Chủ trì.

- **Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh phụ trách tổng hợp, thu ký ghi biên bản** tham dự suốt cuộc họp; các Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh phụ trách lĩnh vực, lãnh đạo phòng chuyên môn và chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND Tỉnh tham dự, nắm tình hình và chỉ đạo của UBND Tỉnh phục vụ công tác tham mưu.

## **2. Sở, ban, ngành Tỉnh và UBND huyện, thành phố**

- Nghiên cứu, tham gia thảo luận theo chủ đề; báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong chỉ đạo, điều hành và những kiến nghị, đề xuất đối với UBND Tỉnh, Tỉnh ủy, Trung ương (nếu có) *trước ngày 27/8/2024*.

- Các sở, ban, ngành Tỉnh và địa phương căn cứ phân công tại **Phụ lục II**, chuẩn bị các nội dung, gửi về Văn phòng UBND Tỉnh theo thời gian quy định (*Đầu mỗi tiếp nhận: Chuyên viên Nguyễn Minh Thu, Phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND Tỉnh; điện thoại: 0365.136.065; hộp thư điện tử: nguyenminhthu9591@gmail.com*).

**3. Mời các cơ quan Báo chí, phóng viên thường trú trên địa bàn tỉnh; Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp, Cổng Thông tin điện tử Tỉnh** tham dự và đưa tin.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị được phân công tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này./.

### ***Nơi nhận:***

- Chủ tịch, các PCT/UBND Tỉnh;
- Sở, ban, ngành Tỉnh;
- UBND huyện, thành phố;
- Lãnh đạo VPUBND Tỉnh;
- Các cơ quan báo chí, Đài PTTH ĐT;
- Phòng HCQT; HCC; TH (t/h);
- CV/VPUBND Tỉnh (tham dự);
- Lưu: VT, TH (Thư).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Thiện Nghĩa**

**Phụ lục I**  
**CHƯƠNG TRÌNH PHIÊN HỌP**  
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2024  
của Ủy ban nhân dân Tỉnh)

-----

<b>THỜI GIAN</b>	<b>NỘI DUNG</b>	<b>THỰC HIỆN</b>
7 giờ 00 - 7 giờ 30	Đón tiếp đại biểu.	Văn phòng UBND Tỉnh
7 giờ 30 - 7 giờ 35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	Chánh Văn phòng UBND Tỉnh
7 giờ 35 - 7 giờ 45	Phát biểu những định hướng cần trao đổi, thảo luận.	Chủ tịch UBND tỉnh Phạm Thiện Nghĩa
7 giờ 45 - 8 giờ 15	Báo cáo tóm tắt tình hình triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, ước cả năm, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025.	Phó Giám đốc phụ trách điều hành Sở Kế hoạch và Đầu tư
8 giờ 15 - 9 giờ 00	Thảo luận	Quý khách dự, Thành viên UBND Tỉnh, Lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương
9 giờ 00 - 9 giờ 15	Giải lao	
9 giờ 15 - 9 giờ 45	Thảo luận	Quý khách dự, Thành viên UBND Tỉnh, Lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương
9 giờ 45 - 10 giờ 30	Phát biểu của các Phó Chủ tịch UBND Tỉnh	Các Phó Chủ tịch UBND Tỉnh
	Phát biểu của Thường trực HĐND Tỉnh	Mời đại diện Thường trực HĐND Tỉnh
	Phát biểu của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Tháp	Mời đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Tỉnh
10 giờ 30 - 11 giờ 00	Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Tỉnh uỷ	Mời Đại diện Thường trực Tỉnh uỷ
11 giờ 00- 11 giờ 30	Đáp từ và Kết luận phiên họp	Chủ tịch UBND Tỉnh Phạm Thiện Nghĩa
<b>11 giờ 30</b>	<b>Kết thúc Phiên họp</b>	

\* Ghi chú: Theo tình hình thực tế, Chương trình sẽ có điều chỉnh theo điều hành chủ Chủ trì phiên họp.

**Phụ lục II**  
**PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ NỘI DUNG PHỤC VỤ PHIÊN HỌP**  
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2024 của Ủy ban nhân dân Tỉnh)

-----

STT	NỘI DUNG	PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ	YÊU CẦU	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
1.	Gợi ý, định hướng thảo luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh tại Phiên họp.	Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh Nguyễn Công Minh chỉ đạo Phòng Tổng hợp thực hiện.	- Bài phát biểu - Thời lượng: 10 phút	Trước ngày 27/8/2024
2.	Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh tại Phiên họp.	Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh Nguyễn Công Minh chỉ đạo Phòng Tổng hợp thực hiện	- Bài phát biểu - Thời lượng: 20 phút	Trước ngày 27/8/2024
3.	Các phần trình bày theo Chương trình họp tại Phụ lục I.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	- Báo cáo tóm tắt - Trình chiếu - Thời lượng: 15 phút	Trước ngày 27/8/2024
		Sở, ban, ngành Tỉnh và UBND huyện thành phố	- Chủ động chuẩn bị, gửi trước kiến nghị về VPUBND Tỉnh trước ngày 27/8/2024 (nếu có). - Thời lượng: 6-7 phút mỗi phát biểu.	Phát biểu trực tiếp tại Phiên họp
4.	Báo cáo tình hình triển khai các nhiệm vụ được phân công tại Chương trình công tác của UBND Tỉnh năm 2024.	<b>Sở, ban, ngành Tỉnh</b> có nhiệm vụ được phân công, gửi báo cáo tiến độ về Văn phòng UBND Tỉnh.		Trước ngày 27/8/2024

<b>STT</b>	<b>NỘI DUNG</b>	<b>PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ</b>	<b>YÊU CẦU</b>	<b>THỜI GIAN HOÀN THÀNH</b>
5.	Tổng hợp số liệu kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm 2024 của 12 huyện, thành phố	Văn phòng UBND Tỉnh có văn bản triển khai đến Sở, ban, ngành Tỉnh cung cấp số liệu	Biểu tổng hợp	Trước ngày 27/8/2024
6.	Các báo cáo tình hình thực hiện Chương trình, Đề án, nhiệm vụ trọng tâm của Tỉnh tháng 7 và 7 tháng đầu năm 2024.	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Sở Công Thương; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Văn hoá Thể thao và Du lịch; Văn phòng UBND Tỉnh	Báo cáo của các Sở, ngành Tỉnh	Theo chỉ đạo của UBND Tỉnh tại Thông báo số 203/TB-VPUBND ngày 11/5/2023
7.	Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 8 và 8 tháng đầu năm 2024.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Báo cáo của UBND Tỉnh	Trước 25/8/2024
8.	Báo cáo tóm tắt về những nét nổi bật trong chỉ đạo điều hành phát triển kinh tế - xã hội tháng 8 và 8 tháng đầu năm 2024.	Phó Chánh Văn phòng UBND Tỉnh Nguyễn Công Minh chỉ đạo Phòng Tổng hợp thực hiện	Hình thức: Tài liệu tham khảo. Không quá 3 trang A4.	Trước 27/8/2024