

Số: /GM-VP

Hồng Ngự, ngày tháng năm 2024

GIẤY MỜI

Về việc mời dự Hội nghị tổng kết ngành Tài chính và Kế hoạch năm 2024, triển khai nhiệm vụ năm 2025

Thừa lệnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân Huyện, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện trân trọng kính mời:

1. Thành phần:

- Thủ trưởng, kế toán các phòng, ban, ngành, đoàn thể Huyện;
- Đại diện lãnh đạo, kế toán: Công an Huyện, Ban Chỉ huy Quân sự Huyện, Kho bạc Nhà nước Huyện, Chi Cục thuế khu vực 3;
- Chủ tịch, kế toán ngân sách Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng, kế toán các Trường MN, MG, TH và THCS trên địa bàn Huyện.

2. Nội dung: Hội nghị tổng kết Tài chính và Kế hoạch năm 2024 và triển khai nhiệm vụ năm 2025.

3. Chủ trì: Phó Chủ tịch UBND Huyện - Bùi Thanh Tiền.

4. Thời gian: Lúc 08 giờ 30 phút, ngày 30 tháng 12 năm 2024 (Thứ 2).

5. Địa điểm: Tại Hội trường Trung tâm Chính trị Huyện (đường Nguyễn Thị Minh Khai, xóm Thượng 1, thị trấn Thường Thới Tiền, huyện Hồng Ngự) (phía sau Trụ sở Ủy ban nhân dân Huyện).

6. Đề nghị Phòng Tài chính và Kế hoạch chuẩn bị trang trí khánh tiết, nội dung, tài liệu phục vụ Hội nghị đảm bảo chu đáo và thông qua nội dung, chương trình khen thưởng tại Hội nghị.

Rất mong quý đại biểu tham dự đúng thành phần và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như thành phần Giấy mời;
- CT, các PCT/UBND Huyện;
- LĐVP;
- Lưu: VT, CV/KT, lvn.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Hoàng Thiện

CHƯƠNG TRÌNH
Hội nghị Tổng kết ngành Tài chính và Kế hoạch năm 2024,
triển khai nhiệm vụ năm 2025

I. PHẦN NGHI THỨC

- Tuyên bố lý do; giới thiệu đại biểu tham dự.
- Thông qua Chương trình Hội nghị.

(Do Phòng Tài chính và Kế hoạch thực hiện)

II. PHẦN NỘI DUNG

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2024, phương hướng nhiệm vụ năm 2025 của Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện (*Phòng Tài chính và Kế hoạch thực hiện*).

2. Gợi ý tham luận, thảo luận (*Trưởng phòng Tài chính và Kế hoạch*).

3. Báo cáo tham luận:

3.1. *Chi cục Thuế khu vực 3*: Công tác phối hợp thu nợ tiền thuê mặt đất mặt nước (theo Kết luận Thanh tra Tỉnh), nợ tiền sử dụng đất năm 2024 và phương hướng năm 2025 trên địa bàn Huyện.

3.2. *Phòng Giáo dục và Đào tạo*: Công tác duy tu, sửa chữa cơ sở vật chất trường, lớp và quản lý các khoản thu chi sự nghiệp tại các Trường học, nhất là công tác tổ chức bán trú và tổ chức dạy 2 buổi/ngày.

3.3. *Phòng Nông nghiệp và PTNT*: Công tác thực hiện các mô hình dự án thuộc nguồn vốn Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng Nông thôn mới và Giảm nghèo bền vững năm 2024, nhất là công tác phối hợp thu hồi vòng quay vốn khi hết chu kỳ để đảm bảo nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn chương trình.

3.4. *Tham luận của Ban Quản lý dự án và PTQĐ Huyện*: về Giải pháp đẩy nhanh giải ngân nguồn vốn đầu tư các dự án công trình được giao nhiệm vụ chủ đầu tư năm 2024, nhất là trong điều kiện nguồn vật liệu san lấp khan hiếm.

4. Ý kiến thảo luận của đại biểu dự Hội nghị.

5. Giải trình ý kiến.

6. Ý kiến phát biểu của lãnh đạo Lãnh đạo Sở Tài chính và Sở Kế hoạch và Đầu tư (nếu có).

7. Phát biểu kết luận của Phó Chủ tịch UBND Huyện.

8. Khen thưởng.

9. Tiếp thu các ý kiến chỉ đạo và kết luận Hội nghị.

10. Đáp từ và kết thúc.