ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 181 /KH-UBND	*Đồng Tháp, ngày 17 tháng 05 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ ký kết Thỏa thuận hợp tác giữa Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp và Tổng Công ty Hàng không Việt Nam

Nhằm tổ chức chu đáo, hiệu quả Lễ ký kết Thỏa thuận hợp tác với Tổng Công ty Hàng không Việt Nam, Ủy ban nhân dân (UBND) Tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH

- Thời gian: dự kiến lúc 15 giờ 30 phút, ngày 19/5/2022 (thứ Năm).

- Địa điểm: tại Hội trường UBND tỉnh Đồng Tháp (số 12, đường 30/4, Phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

- Chương trình làm việc (theo phụ lục đính kèm).

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Tổng Công ty Hàng không Việt Nam (Vietnam Airlines)

Phó Tổng Giám đốc và Lãnh đạo ban chuyên môn Tổng Công ty Hàng không Việt Nam.

2. Tỉnh Đồng Tháp

- Đại diện Lãnh đạo UBND Tỉnh.

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Sở Kế hoạch và Đầu tư; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Công Thương; Văn phòng UBND Tỉnh; Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư; đại diện các cơ quan thông tấn báo chí trên địa bàn Tỉnh.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Sở Kế hoạch và Đầu tư: chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, Tổng Công ty Hàng không Việt Nam chuẩn bị Biên bản thỏa thuận hợp tác toàn diện giữa Ủy ban nhân dân Tỉnh và Tổng Công ty Hàng không Việt Nam.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND Tỉnh chuẩn bị nội dung phát biểu, tài liệu phục vụ Lãnh đạo UBND Tỉnh *(gửi Văn phòng UBND Tỉnh trước 10 giờ, ngày 18/5/2022);* chuẩn bị video clip giới thiệu tỉnh Đồng Tháp; in ấn tài liệu, biên bản ký kết.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư, Văn phòng UBND Tỉnh đón tiếp đại biểu, chuẩn bị công tác hậu cần phục vụ sự kiện.

- Cử đại diện Lãnh đạo tiếp và làm việc với Đoàn theo chương trình.

2. Văn phòng UBND Tỉnh

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ Lãnh đạo UBND Tỉnh *(Phòng Kinh tế)*.

- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện công tác hậu cần liên quan *(Phòng Hành chính – Quản trị)*.

- Cử nhân sự dẫn chương trình *(Phòng Hành chính – Quản trị)*.

- Dự trù kinh phí, gửi Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư tổng hợp và thực hiện thanh toán, quyết toán theo quy định *(Phòng Hành chính – Quản trị).*

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Tổng Công ty Hàng không Việt Nam chuẩn bị Biên bản thỏa thuận hợp tác toàn diện giữa Ủy ban nhân dân Tỉnh và Tổng Công ty Hàng không Việt Nam.

- Chủ trì, bố trí nhân sự đón tiếp, bố trí ăn nghỉ đoàn đại biểu đến làm việc; công tác lễ tân và thực hiện các thủ tục ký kết, tặng quà lưu niệm.

- Cử đại diện Lãnh đạo tiếp và làm việc với Đoàn theo chương trình.

- Dự trù kinh phí, gửi Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư tổng hợp và thực hiện thanh toán, quyết toán theo quy định.

4. Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư

- Chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn phòng UBND Tỉnh chuẩn bị công tác hậu cần liên quan buổi lễ ký kết (hội trường, trang trí, khánh tiết, bảng tên, quà tặng…); trang trí sản phẩm đặc trưng của Tỉnh.

- Chủ trì, tổng hợp dự toán kinh phí; thực hiện thanh toán, quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

- Cử đại diện Lãnh đạo tiếp và làm việc với Đoàn theo chương trình.

5. Sở Công Thương

- Chuẩn bị thông tin, nội dung liên quan đối với lĩnh vực ngành phụ trách để trao đổi với Tổng Công ty Hàng không Việt Nam theo nội dung Kế hoạch.

- Cử đại diện Lãnh đạo tiếp và làm việc với Đoàn theo chương trình.

6. Sở Tài chính: hướng dẫn đơn vị thực hiện thanh toán, quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

7. Các cơ quan thông tấn, báo, truyền thông: Tham dự và đưa tin.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng từ nguồn kinh phí xúc tiến thương mại, du lịch và đầu tư năm 2022 được phân bổ cho Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư.

Kế hoạch thay thư mời. Yêu cầu các đơn vị tổ chức thực hiện tốt nội dung được phân công theo Kế hoạch./.

Nơi nhận:
- CT, các PCT/UBND Tỉnh;
- Thành phần tham dự (Mục II, III);
- Đài PTTHĐT, Báo ĐT, Cổng TTĐT;
- LĐVP/UBND Tỉnh;
- VP/UBND Tỉnh (P.HCQT, P.KT);
- Lưu: VT, KT-TNữ.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phạm Thiện Nghĩa

PHỤ LỤC
CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC
(*Kèm theo Kế hoạch số* 181*/KH-UBND ngày17 tháng 05năm 2022 của UBND Tỉnh*)

Thời gian	Nội dung	Tổ chức thực hiện
15:30 - 15:50	Đón tiếp đại biểu	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch liên hệ, đón tiếp Đoàn công tác; Sở Kế hoạch và Đầu tư; Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư
15:50 - 17:00	Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần và chương trình buổi làm việc	MC
	Video clip giới thiệu: - Tỉnh Đồng Tháp. - Tổng Công ty Hàng không Việt Nam.	Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Du lịch và Đầu tư
	Phát biểu chào mừng	Lãnh đạo UBND Tỉnh
	Phát biểu của Tổng Công ty Hàng không Việt Nam	Lãnh đạo Tổng Công ty Hàng không Việt Nam
	Trao đổi, thảo luận	Các Đại biểu tham dự
	Ký kết Biên bản ghi nhớ	
	Tặng quà lưu niệm	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
17:00	Đáp từ - Bế mạc	MC

**** Ghi chú:*** *Chương trình có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế.*