ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CAO LÃNH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 60 /QĐ-UBND	*Thành phố Cao Lãnh, ngày 24 tháng 5 năm 2019*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Ban chỉ đạo và Văn phòng giúp việc Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Tái cơ cấu ngành nông nghiệp thành phố Cao Lãnh

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 1600/QĐ-TTg ngày 16 tháng 8 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định 1920/QĐ-TTg ngày 05 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và biên chế của Văn phòng Điều phối nông thôn mới các cấp;

Căn cứ Quyết định số 591/QĐ-UBND.HC ngày 30 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về phê duyệt Đề án tái cơ cấu ngành nông nghiệp tỉnh Đồng Tháp đến năm 2020 và tầm nhìn 2030;

Thực hiện Công văn số 368/SNN-PTNT ngày 22 tháng 3 năm 2019 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Đồng Tháp về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Kinh tế tập thể cấp huyện;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Cao Lãnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Tái cơ cấu ngành nông nghiệp thành phố Cao Lãnh *(gọi tắt là Ban Chỉ đạo)* trên cơ sở giải thể, sáp nhập nhiệm vụ Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, Ban Chỉ đạo phát triển kinh tế tập thể và Ban Điều hành thực hiện Kế hoạch tái cơ cấu ngành nông nghiệp thành phố Cao Lãnh.

1. Ban Chỉ đạo gồm các thành viên sau:

a) Thường trực Ban Chỉ đạo:

- Trưởng ban: mời Bí thư Thành ủy làm Trưởng ban.

- Phó Trưởng ban: mời Phó Bí thư thường trực Thành ủy làm Phó Trưởng ban.

- Phó Trưởng ban thường trực: Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố phụ trách Nông nghiệp – Nông thôn,...

- Ủy viên Thường trực: Trưởng phòng Kinh tế Thành phố.

b) Ủy viên:

- Chánh Văn phòng HĐND&UBND Thành phố.
- Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố.
- Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố.
- Trưởng phòng Quản lý đô thị Thành phố.
- Trưởng phòng Y tế Thành phố.
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố.
- Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường Thành phố.
- Trưởng phòng Nội vụ Thành phố.
- Trưởng phòng Văn hóa – Thông tin Thành phố.
- Trưởng Công an Thành phố
- Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố.
- Trưởng phòng Tư pháp Thành phố.
- Chi cục trưởng Chi cục Thống kê Thành phố.
- Chuyên viên phòng Kinh tế Thành phố (phụ trách nông nghiệp – phát triển nông thôn).

Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị sau tham gia Ban Chỉ đạo:

- Ban Dân vận Thành phố.
- Ban Tuyên giáo Thành phố.
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố.
- Hội Nông dân Việt Nam Thành phố.
- Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố.
- Hội Cựu chiến binh Việt Nam Thành phố.
- Liên đoàn lao động Thành phố.
- Đoàn TNCSHCM Thành phố.

2. Ban Chỉ đạo tham mưu Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố thực hiện các nhiệm vụ:

- Phê duyệt Kế hoạch thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, Chương trình Tái cơ cấu nông nghiệp, Chương trình kinh tế hợp tác 5 năm và hàng năm.

- Tổ chức triển khai; giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các Chương trình trên địa bàn Thành phố.

- Phân công, phân cấp trách nhiệm của từng cấp và các ban, ngành trong việc tổ chức thực hiện Chương trình theo nguyên tắc tăng cường phân cấp và đề cao tinh thần trách nhiệm cho cơ sở.

- Hướng dẫn, tổ chức triển khai thực hiện các Chương trình trên địa bàn Thành phố.

- Chỉ đạo, điều hành, giám sát và đánh giá kết quả triển khai thực hiện Đề án Tái cơ cấu ngành nông nghiệp.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả thực hiện.

3. Trưởng ban lập danh sách các thành viên tham gia Ban Chỉ đạo do các cơ quan, đơn vị cử; phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên và ban hành Quy chế hoạt động. Phòng Kinh tế Thành phố có trách nhiệm tham mưu, đề xuất Trưởng ban thực hiện các nhiệm vụ này.

Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; Trưởng ban, Phó Trưởng ban và Ủy viên Thường trực sử dụng con dấu của cơ quan mình công tác.

Điều 2. Kiện toàn Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Tái cơ cấu ngành nông nghiệp thành phố Cao Lãnh *(gọi tắt là Văn phòng Điều phối Thành phố)*, cụ thể:

1. Cơ cấu tổ chức

Văn phòng Điều phối Thành phố gồm các thành viên sau:

a. Chánh Văn phòng: Trưởng phòng Kinh tế Thành phố.

b. Các thành viên chuyên trách:

- Chuyên viên phòng Kinh tế Thành phố (phụ trách nông nghiệp - phát triển nông thôn).

- Viên chức Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp Thành phố (phụ trách công tác khuyến nông).

c. Các thành viên kiêm nhiệm:

- Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND Thành phố (phụ trách khối kinh tế).

- Chuyên viên Văn phòng Thành ủy (do Thủ trưởng đơn vị phân công).

- Chuyên viên phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố (do Thủ trưởng đơn vị phân công).

2. Vị trí, chức năng

Văn phòng Điều phối Thành phố do Phòng Kinh tế Thành phố làm cơ quan thường trực, giúp Ban Chỉ đạo quản lý và tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, Đề án Tái cơ cấu ngành nông nghiệp và Kế hoạch phát triển kinh tế hợp tác trên địa bàn Thành phố.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

- Tham mưu phân khai kế hoạch vốn, theo dõi và báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch vốn ngân sách và các nguồn vốn huy động khác trong xây dựng nông thôn mới trên địa bàn Thành phố.

- Tham mưu, giúp Ban Chỉ đạo trong việc đôn đốc tiến độ triển khai nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và tiến độ thực hiện Chương trình trên địa bàn Thành phố, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình cho các cuộc họp, hội nghị, hội thảo của Ban Chỉ đạo, các báo cáo theo yêu cầu của Trưởng ban và của ngành Tỉnh.

- Phân công chuyên viên chuyên trách theo dõi, tổng hợp, giám sát, đánh giá tình hình thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới, Tái cơ cấu nông nghiệp và Kinh tế hợp tác.

- Thực hiện các nhiệm vụ khách do Ban Chỉ đạo phân công.

4. Kinh phí hoạt động:

Ngân sách Thành phố bố trí trong dự toán cấp cho phòng Kinh tế Thành hàng năm thuộc nội dung chi phí hoạt động của Ban Chỉ đạo Thành phố theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định số 86/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2017, Quyết định số 61/QĐ-UBND.TL ngày 17 tháng 6 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Cao Lãnh.

Điều 4: Chánh Văn phòng HĐND&UBND Thành phố, Thủ trưởng các ban, ngành Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các thành viên có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận
- Như điều 4;
- TT/TU; TT/HĐNDTP;
- CT, các PCT/UBND TP;
- VP Thành ủy;
- VP/HĐND&UBND TP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Người ký: Ủy ban nhân dân thành phố Cao Lãnh
Email: ubndtpcl@dongthap.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Đồng Tháp
Thời gian ký: 24.05.2019 15:40:08 +07:00

Phan Văn Thương